

Jeune diplômé, avec ou sans expérience professionnelle,
l'armée de l'air vous propose un poste à responsabilité.

ICI, TOUTE UNE ARMÉE
CROIT EN VOUS.
L'ARMÉE DE L'AIR RECRUTE
ET FORME DANS PLUS DE 50 MÉTIERS
AIR-TOUTEUNEARMEE.FR



Poste officier n°11

OFFICIER rédacteur assistant à la maîtrise d'ouvrage de projet informatique / urbanisation

Unité d'affectation : Groupement aérien de l'informatique Opérationnelle (GAIO)
Base aérienne 118 – Mont de Marsan (40)

Description du poste

UNITÉ

le Groupement Aérien de l'Informatique Opérationnelle (GAIO) exerce des missions de :

- Ingénierie logicielle (AMOA, développement d'application, cohérence et urbanisation des SI) ;
- Appui aux opérations aériennes (soutien et administration centralisés de SIO, instruction d'adaptation à l'emploi) ;
- Cyberdéfense (moyens opérationnels de cybersécurité d'intervention, moyens capacitaires et d'expertise cyber).

POSTE

L'officier rédacteur « Assistant à la maîtrise d'ouvrage » se positionne comme une interface entre la maîtrise d'ouvrage (MOA) et la maîtrise d'œuvre (MOE). A ce titre, il doit :

- Réaliser des interviews de la MOA ;
- Analyser les besoins métier et rédiger le cahier des charges fonctionnel du futur système d'information ;
- Appréhender le métier de la MOA tout en ayant une expertise technique dans le domaine du développement.

Dans le cadre d'une démarche projet global, il est amené à :

- Suivre l'avancement du projet ;
- Rédiger le corpus documentaire afférent (Plan de management projet, dossier de suivi des spécifications, dossier de tests et de recettes...) ;
- Assurer le contrôle qualité des logiciels développés par la MOE ;
- Effectuer des analyses sur les systèmes d'information existants dans le cadre de la démarche d'urbanisation du ministère de la défense.

Profil recherché

CONDITIONS PARTICULIÈRES

- Être de **nationalité française** ;
- Être **né(e) après le 17 novembre 1987**.

DIPLÔME – FORMATION

- Être titulaire au minimum d'une **licence universitaire** ou d'un autre **diplôme de niveau II à dominante informatique**.

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES REQUISES

- Maîtrise de la gestion de projet informatique ;
- Connaissance du langage UML ;
- Travail en réseau de collaboration ;
- Suivi de dossiers complexes.

QUALITÉS REQUISES

- Qualités relationnelles et sens du service ;
- Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse ;
- Qualités rédactionnelles ;
- Ouverture d'esprit et curiosité intellectuelle ;
- Sens de l'organisation et de l'initiative.

Être militaire, c'est servir l'État, au sein des armées, en portant l'uniforme. Cela implique discipline, disponibilité et loyauté. Le sens de l'adaptation et le goût de l'effort sont des qualités indispensables.

Être officier, c'est être en situation de responsabilité, en particulier auprès du personnel placé sous ses ordres. Cela suppose d'avoir le sens de l'humain et une certaine forme d'exigence vis-à-vis de soi-même.

Informations complémentaires

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Dossier de candidature à retirer et à déposer complet dans l'un des 41 bureaux Air des centres d'information et de recrutement des forces armées (CIRFA/Bureaux Air).

Liste des bureaux Air sur air-touteunearmee.fr.

SÉLECTION

La sélection s'effectue sur **dossier**. Elle est suivie de **tests psychotechniques**, d'une **évaluation en anglais**, d'**épreuves sportives** et d'une **visite médicale**. Elle se termine par un **entretien de motivation**.

CONTRAT

Premier **contrat de 18 mois** couvrant la période de formation militaire en qualité d'élève officier sous contrat (OSC), renouvelable 3 ans sous le statut d'OSC.

FORMATION

Formation militaire de 12 semaines au Cours des officiers de l'École de l'air (COEA) de Salon-de-Provence.

RÉMUNÉRATION MENSUELLE (SOLDE) *

- Aspirant ~ 1.400 € net
- Sous-lieutenant ~ 1.710 € net (à partir de 6 mois d'aspirant)
- Lieutenant ~ 1.870 € net (après 1 an de sous-lieutenant)

* À titre indicatif, hors primes et indemnités. Données non contractuelles.