

Jeune diplômé, avec ou sans expérience professionnelle,
l'armée de l'air vous propose un poste à responsabilité.

ICI, TOUTE UNE ARMÉE
CROIT EN VOUS.
L'ARMÉE DE L'AIR RECRUTE
ET FORME DANS PLUS DE 50 MÉTIERS
AIR-TOUTEUNEARMEE.FR



Poste officier n°38

OFFICIER – Directeur du cercle du soutien vie

Unité d'affectation :

Groupement de soutien de la base de défense
Service soutien vie (SSV)
Base aérienne 702 - Avord

Son rôle

UNITÉ

Un groupement de soutien d'une base de défense est un organisme interarmées qui assure des missions d'administration générale et de soutien commun au profit des formations de la Base de Défense. Ces missions de soutien sont essentielles à la conduite des activités opérationnelles des forces. Fort de plus de cent cinquante agents civils et militaires, le Service Soutien Vie (SSV) est en charge du soutien dit R2HL : restauration / hébergement / hôtellerie / loisirs.

MISSIONS

Sous l'autorité du chef du service soutien vie (SSV), le directeur du cercle doit :

- mettre en œuvre les pratiques normalisées de restauration et faire appliquer la réglementation de la filière (comptabilité, hygiène, sécurité au travail) ;
- conduire l'activité R2HL et diriger au quotidien les équipes du cercle ;
- assurer le contrôle interne de son niveau et superviser celui des différents acteurs du cercle ;
- s'assurer du respect des directives de pilotage du cercle (Prix de revient, marges et résultats,...) ;
- contrôler la comptabilité et superviser la gestion du cercle ;
- Faire appliquer les décisions du conseil d'administration du cercle ;
- Formaliser les expressions de besoins en matériel ou en infrastructure émises par les directeurs délégués du cercle ;
- Piloter la démarche qualité ;
- Assister le chef SSV dans les travaux de gestion RH ;
- Assurer ponctuellement la permanence du commandement du service.

Profil recherché

CONDITIONS PARTICULIÈRES

- Être de **nationalité française** ;
- Être **né(e) après le 17 novembre 1987**.

DIPLÔME - FORMATION

Être titulaire au minimum d'une **licence universitaire** ou d'un autre **diplôme de niveau II à dominante hôtellerie et restauration**.

EXPÉRIENCES ÉVENTUELLES

- Qualité, contrôle interne, contrôle de gestion ;
- management.

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES REQUISES

- sens de l'organisation et du travail en équipe ;
- rigueur et méthode ;
- aisance relationnelle et rédactionnelle ;
- capacité de réaction ; rapidité d'exécution ;
- capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse ;
- capacité d'adaptation ;
- disponibilité ;
- bonne condition physique et sportive ;
- exemplarité ;
- sens de l'humain, discipline ;
- loyauté et goût de l'effort.

Être militaire, c'est servir l'État, au sein des armées, en portant l'uniforme. Cela implique discipline, disponibilité et loyauté. Le sens de l'adaptation et le goût de l'effort sont des qualités indispensables.

Être officier, c'est être en situation de responsabilité, en particulier auprès du personnel placé sous ses ordres. Cela suppose d'avoir le sens de l'humain et une certaine forme d'exigence vis-à-vis de soi-même.

Informations complémentaires

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Dossier de candidature à retirer et à déposer complet dans l'un des 41 bureaux Air des centres d'information et de recrutement des forces armées (CIRFA/Bureaux Air).

Liste des bureaux Air sur air-touteunearmee.fr.

SÉLECTION

La sélection s'effectue sur **dossier**. Elle est suivie de **tests psychotechniques**, d'une **évaluation en anglais**, d'**épreuves sportives** et d'une **visite médicale**. Elle se termine par un **entretien de motivation**.

CONTRAT

Premier **contrat de 18 mois** couvrant la période de formation militaire en qualité d'élève officier sous contrat (OSC), renouvelable 3 ans sous le statut d'OSC.

FORMATION

Formation militaire de 12 semaines au Cours des officiers de l'École de l'air (COEA) de Salon-de-Provence.

RÉMUNÉRATION MENSUELLE (SOLDE) *

- Aspirant ~ 1.400 € net
- Sous-lieutenant ~ 1.710 € net (à partir de 6 mois d'aspirant)
- Lieutenant ~ 1.870 € net (après 1 an de sous-lieutenant)

* À titre indicatif, hors primes et indemnités. Données non contractuelles.