

Jeune diplômé, avec ou sans expérience professionnelle,  
L'armée de l'air vous propose un poste à responsabilité.



Poste officier n°56

## OFFICIER – Traitant « partenariats et grands comptes »

**Unité d'affectation :** Direction des ressources humaines du ministère de la défense (DRH-MD)  
Agence de reconversion de la défense (ARD)  
Pôle Défense Mobilité de PARIS – Antenne de Vincennes

### Description du poste

#### UNITÉ

L'agence de reconversion de la défense (ARD) dénommée « Défense Mobilité » est un service à compétence nationale rattaché au directeur des ressources humaines du ministère de la défense (DRH-MD). Elle a pour mission d'assurer la mise en œuvre de la politique de la transition professionnelle des militaires en reconversion, du personnel civil en réorientation professionnelle hors des fonctions publiques et des conjoints du personnel du ministère de la défense.

#### POSTE

Les attributions principales du traitant « partenariats et grands comptes » sont les suivantes :

- Piloter et animer les partenariats ministériels de son portefeuille en liaison avec les entreprises et /ou fédérations qu'il a en compte (comités de suivi et de pilotage, diffusion des offres...);
- Assurer la mise en œuvre opérationnelle de ces partenariats en liaison avec les entreprises partenaires, les responsables régionaux du placement ;
- Prospector en vue de développer les partenariats ministériels de son portefeuille dans les secteurs d'activité porteurs, en liaison avec les besoins et projets professionnels des candidats Défense Mobilité ;
- Organiser et mettre en œuvre au moins une action d'information et de promotion sur un métier ou un secteur d'activités par an ;
- Participer à l'animation du réseau relation entreprises en relayant et diffusant l'information relative à ses partenariats et aux actions relation employeurs de la Direction.

### Profil recherché

#### CONDITIONS PARTICULIÈRES

- Être de **nationalité française** ;
- Être **né(e) après le 17 novembre 1987**.

#### DIPLÔME – FORMATION

- Être titulaire au minimum d'un **master** à dominante **management / communication** ou **diplômé grande école de commerce**.

#### EXPÉRIENCES ÉVENTUELLES

- expérience en milieu commercial ;
- exploitation d'un portefeuille client.

#### COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES REQUISES

- qualité de négociateur ;
- aptitude au management des individus et des activités ;
- organisation et aptitude à la planification.

**Être militaire**, c'est servir l'État, au sein des armées, en portant l'uniforme. Cela implique discipline, disponibilité et loyauté. Le sens de l'adaptation et le goût de l'effort sont des qualités indispensables.

**Être officier**, c'est être en situation de responsabilité, en particulier auprès du personnel placé sous ses ordres. Cela suppose d'avoir le sens de l'humain et une certaine forme d'exigence vis-à-vis de soi-même.

### Informations complémentaires

#### MODALITÉS DE CANDIDATURE

Dossier de candidature à retirer et à déposer complet dans l'un des 41 bureaux Air des centres d'information et de recrutement des forces armées (CIRFA/Bureaux Air).

Liste des bureaux Air sur [air-touteunearmee.fr](http://air-touteunearmee.fr).

#### SÉLECTION

La sélection s'effectue sur **dossier**. Elle est suivie de **tests psychotechniques**, d'une **évaluation en anglais**, d'**épreuves sportives** et d'une **visite médicale**. Elle se termine par un **entretien de motivation**.

#### CONTRAT

Premier **contrat de 18 mois** couvrant la période de formation militaire en qualité d'élève officier sous contrat (OSC), renouvelable 3 ans sous le statut d'OSC.

#### FORMATION

Formation militaire de 12 semaines au Cours des officiers de l'École de l'air (COEA) de Salon-de-Provence.

#### RÉMUNÉRATION MENSUELLE (SOLDE) \*

- Aspirant ~ 1.400 € net
- Sous-lieutenant ~ 1.710 € net (à partir de 6 mois d'aspirant)
- Lieutenant ~ 1.870 € net (après 1 an de sous-lieutenant)

\* À titre indicatif, hors primes et indemnités. Données non contractuelles.